

# Uso de Google Workspace en la tableta

---



Dirección de Innovación Tecnológica en Educación – DITE



PERÚ

Ministerio  
de Educación

APRENDO  
en casa

CIERRE DE  
BRECHA DIGITAL



PERÚ

Ministerio  
de Educación

APRENDO  
en casa

CIERRE DE  
BRECHA DIGITAL

# PROPÓSITO

---

Brindar orientaciones en el uso y manejo de la plataforma Google Workspace for Education y sus herramientas.

# CONTENIDO

---

- **Antecedentes:**  
Convenio Minedu - Nivel A.
- **Aspectos generales de Google Workspace for Education:**  
Concepto, actualización, y principales herramientas.
- **Aspectos de la cuenta @aprendoencasa.pe**  
Beneficios de tener una cuenta @aprendoencasa.pe  
Sincronización de la tableta con la cuenta @aprendoencasa.pe  
Recomendaciones para uso de Google Workspace
- **Simulación de uso de las principales herramientas de Google Workspace for Education.**

# Antecedentes



## Convenio con Nivel A

El Ministerio de Educación del Perú y Nivel A (socio de Google for Education) han suscrito un convenio de cooperación interinstitucional para implementar y gestionar las **aulas virtuales en el marco de la estrategia Aprendo en Casa**, lo que permitiría a docentes y estudiantes de Educación Básica potenciar el aprendizaje y fortalecer sus capacidades. Este acuerdo de colaboración ofrece:



Asignación de cuentas Google para docentes y estudiantes con la extensión **@aprendoencasa.pe**.



Acompañamiento para la implementación del Google Workspace for Education Fundamentals en zonas con conectividad.





## Google Workspace for Education Fundamentals

### Concepto

Google  
Workspace

Google Workspace for Education Fundamentals es un paquete gratuito de **herramientas fáciles de usar** que ofrecen una base flexible y segura para colaborar, aprender y administrar clases.



## Actualización: G Suite ahora es Google Workspace





# Principales herramientas



**CLASSROOM**

Crear y organizar un aula virtual de forma eficaz.



**GMAIL**

Intercambiar correos electrónicos seguros.



**MEET**

Desarrollar videollamadas grupales.

Google Workspace



**DOCUMENTOS**



**HOJA DE CALCULO**



**PRESENTACIONES**



**DRIVE**

Almacenar y organizar archivos de forma segura.



**JAMBOARD**

Crear contenido (imágenes, texto, notas) mediante la pizarra interactiva y colaborativa





### CALENDARIO

**Agendar actividades,**  
organizar reuniones.



### MAPS

**Brindar** información real sobre  
ubicaciones y  
registrar comentarios de lugares.

## OTRAS HERRAMIENTAS DE GOOGLE



**Ver y compartir** videos.  
También realizar  
transmisiones en vivo.

### YOUTUBE



### KEEP

**Tomar** notas de las  
ideas importantes

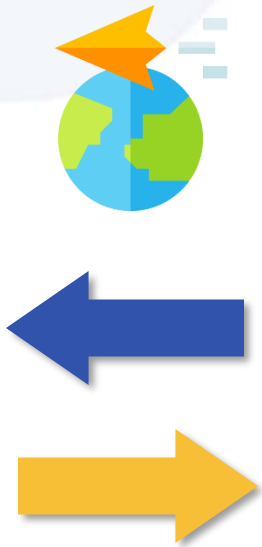


### FORMULARIO

**Realizar** encuestas y  
cuestionarios



## Seguridad



@aprendoencasa.pe



**Entornos virtuales seguros**  
para los estudiantes

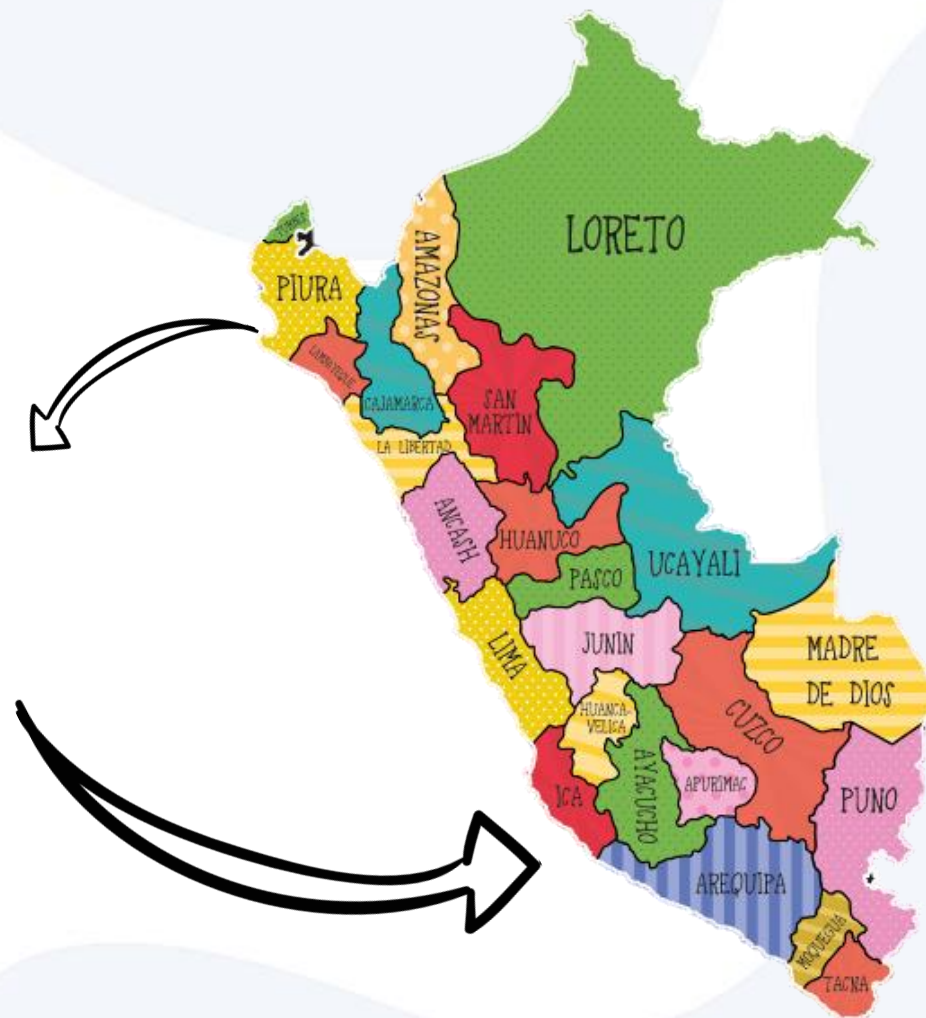
## Beneficios de tener una cuenta @aprendoencasa.pe



Los estudiantes tendrán **la misma cuenta aunque cambien de IE.**



Las cuentas de los estudiantes se mantendrán habilitadas **durante su permanencia en el servicio educativo público** (hasta 5to de secundaria).



## Beneficios de tener una cuenta @aprendoencasa.pe



Cuentan con almacenamiento ilimitado en el correo electrónico y en el drive.



Las cuentas @aprendoencasa.pe de los docentes estarán habilitadas mientras mantengan condición de actividad para el Minedu





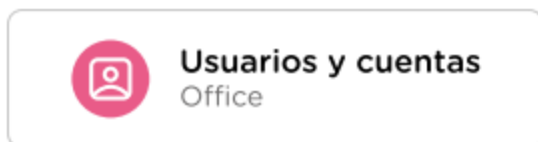
## Sincronización de la tableta LENOVO



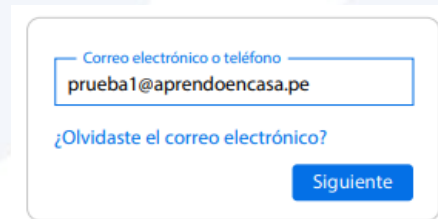
a) Presiona el icono de “**Configuración**”.



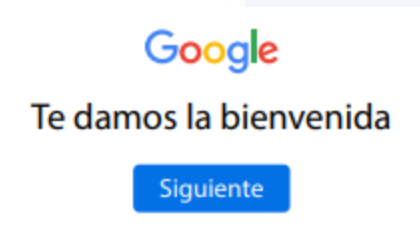
b) Busca la opción “**Usuarios y cuentas**”, luego ingresa.



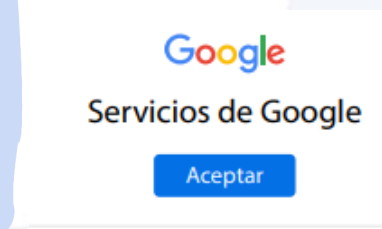
c) Coloca el **correo y contraseña** de Aprendo en casa que aparece en la etiqueta de la caja de la tableta y luego presiona “**Siguiente**”.



d) Luego te aparecerá un mensaje de bienvenida. Presiona “**Siguiente**”.



e) Verás una ventana con la información de los servicios de Google. Presiona “**Aceptar**”.





## Sincronización de la tableta AOC

Antes de iniciar la sincronización, se recomienda verificar el registro del dispositivo en el Alpes Control Parental



a) Presiona el icono de "Configuración".



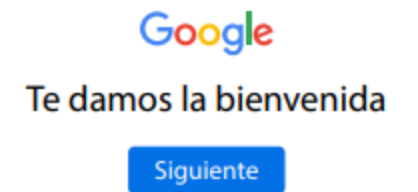
b) Busca la opción "Cuentas", luego ingresa.



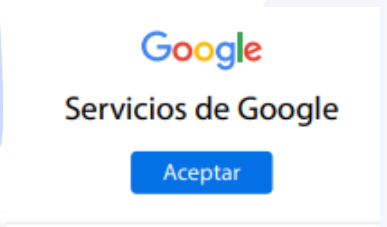
c) Coloca el **correo y contraseña** de Aprendo en casa que aparece en la etiqueta de la caja de la tableta y luego presiona "Siguiente".



d) Luego te aparecerá un mensaje de bienvenida. Presiona "Siguiente".



e) Verás una ventana con la información de los servicios de Google. Presiona "Aceptar".



## Recomendaciones para el uso de los servicios de Google Workspace



Evita suscribirte a publicidad, juegos y promociones con tu cuenta @aprendoencasa.pe, así evitarás spam.



Interactúa respetuosamente en los entornos virtuales.



Si tienes algún inconveniente te recomendamos comunicarte con la mesa de ayuda a través del siguiente enlace: <https://ticket-tablet.minedu.gob.pe/>



# Encuesta



**Mentimeter**

<https://www.menti.com/>

Código: 73732094





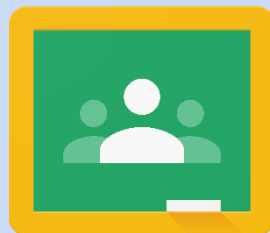
Acceder a la cuenta de @aprendoencasa.pe y enviar un correo



**Gmail**

Emulador

## Creación de aula virtual



**Classroom**

Emulador

## Uso del Drive

---



**Drive**

**Emulador**

# Configuración de documentos de Google



**Documentos**

**Emulador**



## Uso del Jamboard

---



**Jamboard**

**Emulador**

# ¡GRACIAS!



PERÚ

Ministerio  
de Educación

APRENDO  
en casa

CIERRE DE  
BRECHA DIGITAL